

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA FERNANDA, TURCIOS GARCIA DE CARRANZA
Nit Emisor: 66364507
FERNANDA TURCIOS
BARRIO EL PORVENIR Guastatoya, EL PROGRESO, Guastatoya
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CDE342CC-DF1F-44AA-9171-118642F93D2B
Serie: CDE342CC Número de DTE: 3743368362
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 21:11:36
Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 21:11:36

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-161, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-212-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CDE342CC, número de DTE 3743368362 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por María Fernanda Turcios García De Carranza, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-161 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-212-2025. Conste. El progreso, 31 de julio de 2025.

(f) 
María Fernanda Turcios García de Carranza.
DPI: 2307 67443 0101

(f) 
Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752550162557	Fecha de Generación: Jul 14, 2025, 9:29 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2025 21:11:36	
Emisor:	66364507	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	FERNANDA TURCIOS	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	CDE342CC-DF1F-44AA-9171-118642F93D2B	
Serie:	CDE342CC	
Número del DTE:	3743368362	
Acuse de recibido:	FCID202520250714T21:11:3606:00CDE342CCDF1F44AA9171118642F93D2B	
Fecha de la consulta:	14/07/2025 21:28:55	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 14/07/2025 09:29:33 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	66364507
NOMBRE	MARIA FERNANDA, TURCIOS GARCIA DE CARRANZA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-161
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-212-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Fernanda Turcios García de Carranza
Plazo de contratación	Del:01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del:01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q. 12,000.00
Prestados en:		Sede Departamental El Progreso.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en definir estrategias de intervención comunitaria para lograr la participación activa en mujeres y jóvenes para el proceso de planificación del desarrollo comunitario, buscando lograr el empoderamiento de la mujer rural tanto en su hogar como en su comunidad.	Se brindó apoyo profesional en reunión con promotora del programa responsabilidad social del programa huellas de la cooperativa para agendar actividades de Diplomados.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en reunión con encargada de SEPREM y de la Unión Prevención del Delito UPCV para agendar actividades.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional para la generación de instrumentos y herramientas para la supervisión, seguimiento y evaluación de las acciones y actividades que impulsan los equipos de extensión rural que serán ejecutadas por las amas de casa, niños (as) y jóvenes comunitarios, que permitan conocer el avance de las acciones y actividades, los cambios en los sistemas de producción y del mejoramiento de las condiciones de vida de las familias rurales agricultoras y no agricultoras.	Se brindó apoyo profesional en capacitación en separación de ambiente, e inocuidad de alimentos con mujeres de los CADERS del Componente Hogar Rural y Juventud en los 8 Municipios del Departamento de El Progreso.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en capacitación sobre mermeladas de fruta de temporada con madres de familia del Municipio de Sanarate.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional para la formulación de la estrategia de la capacitación para el personal técnico de extensión para el hogar, promotores juveniles, promotores (as) agrícolas, mujeres, jóvenes y niños (as) que conforman los grupos organizados en las comunidades objeto de intervención.	Se brindó apoyo profesional en reunión mensual Educadoras para dar seguimiento al avance de los Planes Grupales del componente Hogar Rural y Juventud.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en reunión con encargada de CONJUVE para agendar actividades con Jóvenes.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo profesional para el diseño de prácticas que favorezcan la participación de la mujer rural, jóvenes y niño (as) en mejorar el sistema de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales incluyendo a grupos organizados de mujeres y jóvenes rurales para promover la empresarialidad para mejorar los niveles de ingresos económicos y así promover la cultura del ahorro comunitario.	Se brindó apoyo profesional en capacitación a madres de familia y jóvenes sobre la sana alimentación.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en capacitación a sobre la Olla Familiar dirigido a madres que integran los CADERS y Jóvenes en los 8 en los 8 Municipios del Departamento.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la implementación de acciones y prácticas para el mejoramiento de la salud de la familia e higiene de la mujer, jóvenes y niños /as), así como realiza un inventario y fomentar el uso de plantas medicinales para el desarrollo de la medicina natural, promoviendo los huertos familiares que permitan el desarrollo y uso de la medicina natural.	Se brindó apoyo profesional en reunión con Nutricionista para elaboración de plan de actividades a desarrollar con madres de familia de los CADERS de los 8 Municipios del Departamento.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en actividad visita a centros educativos para coordinar actividades de huertos.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional en la asistencia en reunión de COAPED, Comisión de la Mujer, CODECED, Mesa Agroclimática realizadas durante el Mes de Junio.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


María Fernanda Fúrtos García de Carranza

DPI: 2307 67443 0101

Celular: 59499229

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 750638

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

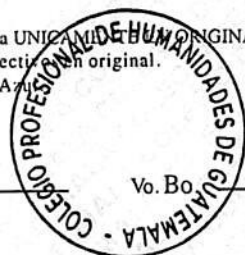
EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **25918**
GRADO: LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO

NOMBRE: **TURCIOS GARCIA MARÍA FERNANDA**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2025**, por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2026**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **30/11/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color A4

Secretaría Administrativa



Vo. Bo

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **TURCIOS GARCIA MARÍA FERNANDA**,
Colegiado **25916**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO
SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO**, sobre el uso de timbre
profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de
Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la
presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 07 de enero de dos mil
veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt